



ASSOCIATION DES ÉTUDIANT(E)S EN DROIT CIVIL DE L'OUTAOUAIS

Réunion ordinaire du conseil exécutif

**Le mardi 3 mars 2020**

Heure : 17h30

Lieu : 600 King Edward

EN PRÉSENCE DE :

- **Jean Bonin**, *vice-président aux affaires externes* ;
- **Molie DeBlois Drouin**, *présidente* ;
- **Maria Galindo**, *vice-présidente aux affaires sociales* (présente par vidéo-conférence) (quitte à 17h41) ;
- **Catherine Gauthier**, *vice-présidente programme intégré* ;
- **Camille Hamel**, *vice-présidente aux communications* ;
- **Sébastien Thibault**, *vice-président aux affaires financières* ;
- **Nadreyh Vagba**, *vice-présidente aux affaires sportives*.

EN L'ABSENCE DE : **Alexia Morneau**, *vice-présidente aux affaires internes* et **Mélanie Vermette**, *vice-présidente aux affaires académiques*.

---

**PROCÈS-VERBAL**

---

**1. Constatation du quorum et ouverture de la réunion ;**

Molie DeBlois Drouin, présidente, constate le quorum et prononce l'ouverture de la réunion à 17h36.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;**

PROPOSÉ PAR : Camille Hamel

APPUYÉ PAR : Nadreyh Vagba

ET UNANIMEMENT RÉSOLU QUE :

L'ordre du jour soit adopté comme suit :

1. Constatation du quorum et ouverture de la réunion ;
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;



3. Récapitulatif des mandats et changements pour l'an prochain ;
4. Devoirs pour les élections ;
5. Panel sur la santé mentale (10 mars) ;
6. Concours Woods;
7. Divers ;
8. Levée de la réunion.  
Adopté.

### **3. Récapitulatif des mandats et changements pour l'an prochain**

Vice-présidente aux affaires sportives : Organisation de la Semaine d'intégration, des parties, de quelques 4@7 et du bal. Gestion de l'album des finissants et des photos de finissants. Préside le comité bal et le comité social.

Vice-président aux affaires financières : Monter le budget, acquitter les factures, rencontres avec les autres vice-présidents aux affaires financières, audits (2 à 3 fois par année), aide pour les commandites.

Vice-présidente aux affaires sportives : Mise sur pied de la délégation pour les Law Games. Organisation de plusieurs activités sportives : la partie professeurs-étudiants (soccer), la partie de flag football contre la section de common law, la Ottawa Law Classic (hockey) contre la section de common law, autres événements interfacultaires, la Course CIBC, le Club de course. Prise en charge de la santé mentale et des saines habitudes de vie.

Vice-président aux affaires externes : Organisation du Gala Grand Maillet, d'événements de réseautage (Wine tasting, escape room, meurtre et mystère, etc.) et des conférences avec les cabinets. Mise sur pied de la délégation pour le colloque FEDQ, organisation des conférences avec les cabinets.

Vice-présidente aux programmes intégrés et à l'équité : Création du guide LL.L + DVM, organisation de séances d'information sur les différents programmes offerts, soutien aux étudiants, responsable des questions éthiques et inclusion.

Vice-présidente aux affaires internes : Soutien et coordination des clubs, organisation de la journée des clubs et de la journée de recrutement,



réservation des salles pour les clubs et l'AEEDCO, vente des vêtements facultaires et commande de nourriture pour les conférences.

Vice-présidente aux affaires académiques : Organisation du Concours oratoire Woods, création du guide d'étude et du guide des carrières, gestion du Programme des Grands Frères et Grandes Sœurs, organisation de soirées d'études et gestion des personnes ressources.

Vice-présidente aux communications : Gestion du site web de l'AEEDCO, de la boutique en ligne et des réseaux sociaux de l'AEEDCO et rédaction du Mot de l'Asso, des procès-verbaux et des ordre du jour des rencontres de l'AEEDCO.

Présidente : Demande de commandites, soutien aux vice-présidents, liaison entre l'administration et les étudiants, création du guide d'accueil, assurer une bonne transition, travail de supervision et gestion du comité philanthrope.

#### **4. Devoir pour les élections**

Si des gens sont intéressés, il faut les inciter à aller voir la personne qui occupe présentement le poste.

Autrement, il ne faut pas soutenir les candidats. L'AEEDCO doit être impartiale tout au long du processus.

Avant la période de votes, les membres de l'AEEDCO devront expliquer comment utiliser la plateforme de votes dans leurs cours. Il est important d'expliquer que le lien qui leur sera envoyé ne pourra être utilisé plus d'une fois. Il est donc important que les étudiants sachent pour qui ils vont voter avant d'ouvrir le lien.

Pour le Gala Grand Maillet, il serait apprécié que certaines personnes de l'AEEDCO se présentent au Westin à l'avance pour aider à placer la salle. Les billets seront en vente samedi.

#### **5. Panel sur la santé mentale (10 mars)**

**Molie DeBlois Drouin** nous demande de participer au panel sur la santé mentale qui aura lieu le 10 mars 2020.



## 6. Concours Woods

**Molie DeBlois Drouin** demande aux membres de l'AEEDCO de se présenter au Concours oratoire Woods pour encourager tous les candidats.

## 7. Divers

Il y aura une réunion la semaine prochaine, mais pas la semaine du 16, car c'est la Course aux stages.

Il faudrait que l'un des membres de l'AEEDCO soit disponible le 21 mars, pour aider avec les portes ouvertes de l'Université. La personne devra parler du programme et offrir des visites guidées de Fauteux aux futurs étudiants.

Les vêtements facultaires arriveront d'ici la fin du mois de mars.

## 8. Levée de la séance

PROPOSÉ PAR : Catherine Gauthier  
APPUYÉ PAR : Jean Bonin

ET UNANIMEMENT RÉSOLU QUE : la séance soit levée à 18h29.

\_\_\_\_\_ (s) *Camille Hamel* \_\_\_\_\_  
Camille Hamel  
Vice-présidente aux communications